



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ

УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЊАЊА

На основу члана 8. став 2. тачка 3) Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС, број 41/2009, 10/2013 – др. закон, 101/2016, 67/2021 - др. закон и 114/2021) и члана 44. Правилника о ИПАРД подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у оквиру ИПАРД III програма („Службени гласник РС, број 11/2024), расписује

ДРУГИ

ЈАВНИ ПОЗИВ

ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОЈЕКТА ЗА ИПАРД ПОДСТИЦАЈЕ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА У НАБАВКУ НОВОГ ТРАКТОРА У ОКВИРУ ИПАРД III ПРОГРАМА

I ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Уводна одредба

Члан 1.

У складу са чланом 44. Правилника о ИПАРД подстицајима за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у оквиру ИПАРД III програма („Службени гласник РС, број 11/2024; у даљем тексту: Правилник), Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за аграрна плаћања (у даљем тексту: Управа), расписује Други јавни позив за подношење захтева за одобравање пројекта за ИПАРД подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку новог трактора у оквиру ИПАРД III програма (у даљем тексту: Јавни позив).

Предмет Јавног позива су инвестиције у физичку имовину и прихватљиви трошкови у набавку новог трактора, са стандардним деловима, уређајима и опремом за извођење пољопривредних радова, укључујући припадајућу тракторску кабину, у складу са Правилником и овим Јавним позивом.

Лица која остварују право на ИПАРД подстицаје за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у складу са овим Јавним позивом, износ ИПАРД подстицаја, као и услови, начин и поступак спровођења ИПАРД III програма за ИПАРД подстицаје по овом Јавном позиву, ближе су прописани Правилником и другим прописима.

Нови трактор

Члан 2.

Нови трактор који је предмет ИПАРД подстицаја у складу са овим Јавним позивом јесте:

1) моторно возило које има најмање две осовине и које је првенствено намењено за вучење, гурање, ношење или погон измењивих прикључака за извођење првенствено пољопривредних, шумских или других радова и за вучу прикључних возила за трактор, у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима;

2) серијски произведен трактор који се први пут ставља у употребу и који је произведен најкасније пет година пре године у којој се подноси захтев за одобравање пројекта;

3) врсте T1 до T5, као и врсте C1 до C5 у смислу посебног прописа којим се уређује подела моторних и прикључних возила и технички услови за возила у саобраћају на путевима;

4) трактор који испуњава услове, нормативе и стандарде у погледу ограничења емисије издувних гасова и загађујућих честица за моторе за вандрумску мобилну механизацију, у складу са прописима Европске уније, односно прописима Сједињених Америчких Држава у овој области, односно чија емисија издувних гасова одговара стандарду „Stage V“, односно „Tier V“.

Највећа номинална снага мотора према обиму биљне, односно сточарске производње

Члан 3.

Лице које испуњава опште и посебне услове за остваривање права на ИПАРД подстицаје за инвестиције у одговарајућем сектору у складу са Правилником и које претходно није остварило право на одобравање пројекта за набавку једног трактора током трајања ИПАРД III програма, остварује право на ИПАРД подстицаје за инвестицију у набавку једног новог трактора са највећом номиналном снагом мотора према обиму биљне, односно сточарске производње, у одговарајућем сектору у складу Правилником, и то:

1) у сектору млека:

(1) 80 киловата (kW) – ако на пољопривредном газдинству има од 30 до 50 млечних крава;

(2) 100 киловата (kW) – ако на пољопривредном газдинству има од 51 до 300 млечних крава.

2) у сектору меса:

(1) 80 киловата (kW) – ако има један или више објеката са животињама, односно одобрених објеката са животињама са укупним капацитетом објеката: од 30 до 100 грла говеда, односно од 200 до 1.000 товних свиња, односно од 30 до 200 крмача, односно од 200 од 400 грла оваца и коза, односно од 1.000 до 4.000 ћурки, односно од 300 до 1.000 гусака, односно од 5.000 до 20.000 бројлера по турнусу;

(2) 100 киловата (kW) – ако има један или више објеката са животињама, односно одобрених објеката са животиња са укупним капацитетом објеката: од 101 до 1.000 грла говеда, односно од 1.001 до 10.000 грла товних свиња, односно од 201 до 400 крмача, односно од 401 до 1.000 грла оваца и коза, односно од 4.001 до 10.000 ћурки, односно од 1.001 до 3.000 гусака, односно од 20.001 до 50.000 бројлера по турнусу, односно ако има објекат за родитељска јата кокошака, ћурки и гусака.

3) у сектору јаја:

(1) 80 киловата (kW) – ако има један или више одобрених објеката за држање кокошака носиља у експлоатацији укупног капацитета од 5.000 до 50.000 кокошака носиља у експлоатацији;

(2) 90 киловата (kW) – ако има један или више одобрених објеката за држање кокошака носиља у експлоатацији укупног капацитета од 50.001 до 100.000 кокошака носиља у експлоатацији;

(3) 100 киловата (kW) – ако има један или више одобрених објеката за држање кокошака носиља у експлоатацији укупног капацитета од 100.001 до 200.000 кокошака носиља, односно ако има један или више одобрених објеката за производњу и експлоатацију родитељског јата кокошака лаког типа, односно одгој кокошака носиља.

4) у сектору рибарства:

(1) 60 киловата (kW) – ако има један или више објеката са животињама, односно одобрених објеката са животињама са укупним капацитетом објеката од 10 до 20 тона (t) рибе годишње;

(2) 80 киловата (kW) – ако има један или више објеката са животињама, односно одобрених објеката са животињама и ако је укупни капацитет ових објеката већи од 20 до 50 тона (t) рибе годишње;

(3) 100 киловата (kW) – ако има један или више објеката са животињама, односно одобрених објеката са животињама и ако је укупни капацитет ових објеката већи од 50 тона (t) рибе годишње.

5) у сектору воћа, за производњу воћа:

(1) 70 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом воћа од 2 до 10 ha;

(2) 90 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом воћа веће од 10 до 50 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом воћа веће од 50 до 100 ha.

6) у сектору воћа, за производњу садног материјала воћа:

(1) 70 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала воћа од 0,5 до 10 ha;

(2) 90 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала воћа веће од 10 до 50 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала воћа веће од 50 до 100 ha.

7) у сектору поврћа, за производњу поврћа:

(1) 60 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом поврћа на отвореном простору од 0,5 до 2 ha, односно уписане површине под производњом поврћа у заштићеном простору од 0,5 до 2 ha;

(2) 80 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом поврћа на отвореном простору веће од 2 до 10 ha, уписане површине под производњом поврћа у заштићеном простору веће од 2 до 5 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом поврћа на отвореном простору веће од 10 до 100 ha, односно уписане површине под производњом поврћа у заштићеном простору веће од 5 до 15 ha.

8) у сектору поврћа, за производњу расада поврћа:

(1) 60 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом расада поврћа од 0,5 до 2 ha;

(2) 80 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинатава има уписане површине под производњом расада поврћа веће од 2 до 5 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом расада поврћа веће од 5 до 15 ha.

9) у сектору житарица и индустријског биља, осим производње хмеља:

(1) 80 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом житарица и индустријског биља, осим хмеља, од 50 до 70 ha;

(2) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом житарица и индустријског биља, осим хмеља, веће од 70 до 100 ha.

10) у сектору житарица и индустријског биља, за производњу хмеља:

(1) 70 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом хмеља од 2 до 10 ha;

(2) 90 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом хмеља веће од 10 до 50 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом хмеља веће од 50 до 100 ha.

11) у сектору грожђа, за производњу грожђа:

(1) 70 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом грожђа од 2 до 10 ha;

(2) 90 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом грожђа веће од 10 до 50 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом грожђа веће од 50 до 100 ha.

12) у сектору грожђа, за производњу садног материјала грожђа:

(1) 70 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала грожђа од 0,5 до 10 ha;

(2) 90 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала грожђа веће од 10 до 50 ha;

(3) 100 киловата (kW) – ако у Регистру пољопривредних газдинстава има уписане површине под производњом садног материјала грожђа веће од 50 до 100 ha.

II ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРОЈЕКТА

Образац захтева за одобравање пројекта

Члан 4.

Захтев за одобравање пројекта подноси се на Обрасцу 1 – *Захтев за одобравање пројекта за ИПАРД подстицаје за инвестицију у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку*

новог трактора – Други јавни позив за Меру 1 у оквиру ИПАРД III програма, који је одштампан уз овај Јавни позив и чини његов саставни део.

Подносилац захтева за одобравање пројекта може остварити право на одобравање пројекта само по једном захтеву поднетом по овом Јавном позиву, а директор Управе решењем одбацује захтев за одобравање пројекта који представља наредни захтев истог подносиоца по истом Јавном позиву.

Читко попуњен и потписан образац захтева из става 1. овог члана са прописаном документацијом у складу са Правилником и Јавним позивом, доставља се у затвореној коверти, са назнаком имена и презимена, односно назива, као и адресом подносиоца захтева и напоменом: „*Захтев за одобравање пројекта за ИПАРД подстицаје за инвестицију у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку новог трактора – Други јавни позив за Меру 1 у оквиру ИПАРД III програма*”, путем поште или лично, на адресу Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за аграрна плаћања, Булевар Михајла Пупина 113а, 11070 Нови Београд.

Рок за подношење захтева за одобравање пројекта

Члан 5.

Захтев из члана 4. овог Јавног позива подноси се у року од 4. октобра до 8. новембра 2024. године, закључно.

Захтев поднет пре или после рока из става 1. овог члана, директор Управе решењем одбацује као захтев за одобравање пројекта који није поднет у року одређеном Јавним позивом.

Општа документација уз Захтев за одобравање пројекта

Члан 6.

Захтев за одобравање пројекта садржи општу документацију и то:

- 1) образац захтева за одобравање пројекта из члана 4. овог Јавног позива;
- 2) писану понуду, односно три понуде, за набавку предмета инвестиције односно прихватљиве трошкове, у складу са Правилником и овим Јавним позивом;
- 3) Једноставан пословни план, односно Сложени пословни план, у зависности од вредности инвестиције која је предмет захтева за одобравање пројекта у складу са Правилником и овим Јавним позивом;
- 4) попис покретне и непокретне имовине подносиоца захтева за одобравање пројекта на дан 31. децембар 2023. године, односно изјаву подносиоца захтева да не поседује покретну и непокретну имовину на дан 31. децембар 2023. године;

5) доказ да подносилац захтева физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства има стручно знање, односно искуство у области пољопривреде, односно доказ да ово знање, односно искуство има стручно лице одговорно за процес производње код подносиоца захтева предузетника, привредног друштва, односно пољопривредне задруге, у складу са Правилником, и то:

(1) копија јавне исправе (дипломе или сертификата) надлежног тела којом се потврђује стечени најмање шести ниво, подниво један (ниво 6.1) квалификација, у складу са законом којим се уређује национални оквир квалификација Републике Србије, или

(2) копија јавне исправе (дипломе или сертификата) надлежног тела којом се потврђује стечени најмање трећи ниво (ниво 3) квалификација у области пољопривреде или ветерине, у складу са законом којим се уређује национални оквир квалификација Републике Србије, или

(3) копија јавне исправе (дипломе или сертификата) надлежног тела којом се потврђује стечени: први ниво (ниво 1) квалификације, други ниво (ниво 2) квалификације или трећи ниво (ниво 3) квалификација изван области пољопривреде или ветерине, као и потврда о стручном оспособљавању у одговарајућем сектору у области пољопривреде или изјава да ће похађати стручну обуку у одговарајућем сектору у области пољопривреде у минималном трајању од 50 часова предавања најкасније до дана подношења захтева за коначну исплату ИПАРД подстицаја, у складу са овим правилником, или

(4) копија уговора о раду, решења, односно потврде о раду на пословима у области пољопривреде у одговарајућем сектору, са пратећом пријавом, односно одјавом на обавезно социјално осигурање, којим се доказује радно искуство у области пољопривреде у периоду од најмање три године пре подношења захтева за одобравање пројекта;

б) фотографију места контроле предмета инвестиције, не старија од 15 дана од дана подношења захтева за одобравање пројекта, која нарочито садржи место на коме је начињена, представљено географском ширином и географском дужином, као и датум и време када је начињена.

Ако је подносилац захтева акционарско друштво, уз захтев за одобравање пројекта прилаже се и копија оснивачког акта друштва.

Ако је подносилац захтева одредио као место контроле предмета инвестиције катастарску парцелу или објекат које користи по основу закупа, односно права коришћења, уз захтев за одобравање пројекта прилаже се и уговор о закупу, односно коришћењу те катастарске парцеле, односно објекта.

Ако је подносилац захтева за одобравање пројекта – предузетник, привредно друштво и пољопривредна задруга, уз захтев за одобравање пројекта прилаже се и копија последњег јавно објављеног финансијског извештаја за пословну годину.

Ако је подносилац захтева за одобравање пројекта обвезник пореза на додату вредност у складу са законом којим се уређује порез на додату вредност, уз захтев за одобравање пројекта прилажу се и копије:

- 1) последњег биланса успеха;
- 2) последњег јавно објављеног пореског биланса.

Подносилац захтева за одобравање пројекта уз захтев може приложити и:

1) уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности пореске управе, на дан подношења захтева за одобравање пројекта;

2) уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности локалне пореске администрације, према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева, односно према месту контроле предмета инвестиције, на дан подношења захтева за одобравање пројекта.

Садржина понуде

Члан 7.

Писана понуда за набавку предмета инвестиције, односно прихватљиве трошкове, која се прилаже уз захтев за одобравање пројекта у складу са Правилником и овим Јавним позивом нарочито садржи:

- 1) назив и матични број добављача;
- 2) назив и матични број подносиоца захтева – ако је подносилац захтева привредно друштво, пољопривредна задруга или предузетник, односно име, презиме и јединствени матични број грађана или број породичног пољопривредног газдинства – ако је подносилац захтева физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;
- 3) опис робе, радова, односно услуга који чине предмет инвестиције, при чему свака ставка у понуди садржи: јединицу мере, количину, јединичну цену и укупну цену ставке, као и укупну цену понуде, укључујући посебно исказану нето цену и износ пореза на додату вредност, изражене у динарима за домаће добављаче, односно у еврима за стране добављаче;
- 4) датум издавања понуде;
- 5) потпис добављача који је издао понуду.

Ако је предмет понуде инвестиција у набавку трактора, понуда нарочито садржи и:

- 1) податак о номиналној снази мотора;
- 2) податак о стандарду мотора у погледу ограничења емисије издувних гасова и загађујућих честица, односно одговарајући „Stage” или „Tier” стандард за трактор.

Ако су предмет понуде и трошкови транспорта предмета инвестиције, понуда нарочито садржи и:

- 1) врсту транспорта;
- 2) место утовара;
- 3) место испоруке;
- 4) број километара;
- 5) број тура.

Подаци из понуде треба да одговарају подацима који се наводе у пословном плану који се прилаже уз захтев за одобравање пројекта.

Посебна документација за доказивање испуњености критеријума за бодовање и рангирање

Члан 8.

За доказивање испуњености критеријума за бодовање и рангирање из члана 56. став 5. и став 7. тачка 2) Правилника, уз захтев за одобравање пројекта прилаже се и копија:

1) јавне исправе (дипломе или сертификата) надлежног тела којом се потврђује стечени ниво, односно подниво квалификација у области пољопривреде или ветерине, у складу са законом којим се уређује национални оквир квалификација Републике Србије и Правилником;

2) потврде надлежног органа да је трактор који је предмет захтева за одобравање пројекта иновативни производ који је настао као резултат сарадње између произвођача из приватног сектора и јавне научно-истраживачке организације, у складу са законом којим се уређује иновациона делатност.

За доказивање испуњености критеријума за бодовање и рангирање из члана 56. став 4. и став 10. Правилника, уз захтев за одобравање пројекта може се приложити и копија:

1) сертификата којим се доказује да се примарни пољопривредни производ подносиоца захтева у одговарајућем сектору у складу са Правилником, производи применом метода органске производње, у складу са прописима којима се уређује органска производња;

2) извода из Регистра привредних субјеката са подацима о чланству подносиоца у пољопривредној задрузи, најмање три године до дана подношења захтева за одобравање пројекта.

III ЗАХТЕВ ЗА КОНАЧНУ ИСПЛАТУ ИПАРД ПОДСТИЦАЈА

Образац захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја

Члан 9.

Захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја подноси се на Обрасцу 2 – *Захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку новог трактора – Други јавни позив за Меру 1 у оквиру ИПАРД III програма*, који је одштампан уз овај Јавни позив и чини његов саставни део, после реализације инвестиције, у року утврђеном у решењу о одобравању пројекта, односно решењу о измени пројекта, у складу са Правилником.

Подносилац захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја може остварити право на коначну исплату ИПАРД подстицаја само по једном захтеву поднетом по истом решењу о одобравању пројекта, односно решењу о измени одобреног пројекта.

Читко попуњен и потписан образац захтева из става 1. овог члана, са прописаном документацијом у складу са Правилником и Јавним позивом, доставља се у затвореној коверти, са назнаком имена и презимена, односно назива, као и адресе подносиоца захтева и напоменом: „*Захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја за инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава у набавку новог трактора – Други јавни позив за Меру 1 у оквиру ИПАРД III програма*”, путем поште или лично на адресу Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за аграрна плаћања, Булевар Михајла Пупина 113а, 11070 Нови Београд.

Општа документација уз захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја

Члан 10.

Захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја садржи општу документацију и то:

1) образац захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја у складу са овим Јавним позивом;

2) рачун за набавку предмета инвестиције у складу са решењем о одобравању пројекта, односно решењем о измени одобреног пројекта, односно копију електронске фактуре у складу са законом којим се уређује електронско фактурисање, односно копију фискалног рачуна у складу са законом којим се уређује фискализација;

3) отпремницу за набавку предмета инвестиције од домаћег добављача, за коју је у складу са посебним прописима утврђена обавеза издавања отпремнице, односно копију електронске отпремнице, односно копију отпремнице која је учитана у систем електронских фактура као прилог електронске фактуре, односно копију међународног товарног листа ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције;

4) доказ о извршеном плаћању предмета инвестиције, и то: потврду о преносу средстава или извод, оверене од стране банке, односно копију фискалног рачуна у складу са законом којим се уређује фискализација, односно потврду међународне финансијске трансакције – *swift* са налогом за плаћање, оверене од стране банке ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције;

5) копију гарантног листа за испоручени трактор;

6) изјаву добављача да је испоручени трактор нов.

За плаћања извршена у иностраној валути, у сврху одобравања захтева за коначну исплату ИПАРД подстицаја, подносилац захтева врши обрачун у динарима према месечном курсу Европске комисије за месец у коме је извршено плаћање и ту вредност уписује у образац захтева из става 1. тачка 1) овог члана.

Ако се код подносиоца захтева предузетника, привредног друштва, односно пољопривредне задруге променило одговорно лице, односно стручно лице одговорно за процес производње у односу на поступак за одобравање пројекта, уз захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја прилаже се и доказ да то ново стручно лице одговорно за процес производње има стручно знање, односно искуство у области пољопривреде из члана 46. став 2. Правилника.

Ако је подносилац захтева као место контроле предмета инвестиције одредио катастарску парцелу или објекат које користи по основу закупа, односно права коришћења, уз захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја прилаже се и уговор о закупу, односно коришћењу те катастарске парцеле, односно објекта, ако овај уговор за ту катастарску парцелу или објекат није већ приложен у поступку по захтеву за одобравање пројекта.

Подносилац захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја, уз захтев може приложити и:

1) уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности пореске управе, на дан подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја;

2) уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода из надлежности локалне пореске администрације, према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева, односно према месту контроле предмета инвестиције, на дан подношења захтева за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја;

3) копију потврде о стручном оспособљавању у одговарајућем сектору у области пољопривреде у минималном трајању од 50 часова предавања најкасније до дана подношења захтева за коначну исплату ИПАРД подстицаја, у складу са Правилником.

Посебна документација уз захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја за инвестицију у набавку трактора

Члан 12.

Уз захтев за одобравање коначне исплате ИПАРД подстицаја за инвестицију у набавку трактора прилаже се и копија:

1) саобраћајне дозволе за предметни трактор, која гласи на име подносиоца захтева;

2) возачке дозволе за управљање трактором, која гласи на име подносиоца захтева – физичког лица носиоца комерцијалног породичног пољопривредног газдинства, односно запосленог лица код подносиоца захтева – предузетника, привредног друштва и пољопривредне задруге.

Форма документације

Члан 13.

Документација која се прилаже уз захтев за остваривање права на ИПАРД подстицаје треба да се односи на подносиоца захтева и прилаже се у оригиналу или овереној копији, ако Правилником није прописано другачије.

Уз документа на страном језику, прилаже се и превод документа на српски језик, израђен од стране овлашћеног судског преводиоца.

Управа може да затражи од подносиоца захтева и достављање посебне додатне документације у циљу разјашњења, провере и утврђивања испуњености услова за остваривање права на ИПАРД подстицаје, у складу са Правилником.

IV ИЗНОС РАСПОЛОЖИВИХ СРЕДСТВА

Износ расположивих средства за расписани Јавни позив

Члан 14.

По овом Јавном позиву опредељена су средства у износу од 2.696.025.600 динара, у складу са Правилником и посебним прописом који уређује расподелу подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Суспензивна клаузула

Члан 15.

Управа доноси решења о одобравању пројекта у складу са Правилником и овим Јавним позивом, након ступања на снагу Финансијског споразума између Европске комисије и Владе Републике Србије (у даљем тексту: Финансијски Споразум), у складу са законом којим се потврђује Оквирни споразум о финансијском партнерству између Републике Србије коју заступа Влада Републике Србије и Европске комисије о правилима за спровођење финансијске помоћи Европске уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ (ИПА III), као и законом којим се потврђује Секторски споразум између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке програма руралног развоја (ИПАРД III),.

У случају измена и допуна Правилника након ступања на снагу Финансијског Споразума, Управа писменим путем обавештава подносиоце захтева о евентуалним изменама услова за остваривање права на ИПАРД подстицаје по овом Јавном позиву.

У случају одлагања ступања на снагу Финансијског Споразума, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде може Влади Републике Србије предложити одговарајуће измене посебног прописа који уређује расподелу подстицаја у пољопривреди и руралном развоју и Правилника којима би се омогућило одобравање и исплата ИПАРД подстицаји у складу са овим Јавним позивом искључиво и у потпуности из средстава буџета Републике Србије, или поништити овај Јавни позив и обуставити поступке по захтевима за одобравање пројекта поднетим по овом Јавном позиву.

Информације

Члан 16.

Овај Јавни позив објављује се на званичној интернет страници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде <http://www.minpolj.gov.rs> и званичној интернет страници Управе за аграрна плаћања <http://www.uar.gov.rs>, као и на огласним таблама Управе за аграрна плаћања, на адресама: Булевар краља Александра бр. 84, 11000 Београд и Булевар Михајла Пупина 113а, 11070 Нови Београд.

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне су на телефон Инфо-центра Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде: 011/260-79-60 или 011/260-79-61, као и контакт центра Управе за аграрна плаћања: 011/30-20-100 или 011/30-20-101, сваког радног дана од 7:30 до 15:30 часова.

У Београду, 4. октобра 2024. године,

Број: 320-01-02-1/2024-02

ДИРЕКТОР

Датум: 4.10.2024. године.

Слободан Николовски