

УСЛОВИ

Право на на бесповратна средства остварује се ако:

- 1) у **Регистру има пријављен одговарајући сточни фонд** (податке о врсти животиња и броју газдинства (НID) на којима се држе или узгајају);
- 2) у зависности од врсте производње на пољопривредном газдинству има:
 - (1) производња крављег млека, до највише **19 млечних крава**,
 - (2) пчеларство, **од 5 до 1.000 кошница пчела** пријављених у Централној бази података о обележавању животиња,
 - (3) производња меса, укупни капацитет објекта уписаног у Регистар објеката, односно Регистар одобрених објеката, у складу са законом којим се уређује ветеринарство, и то: до највише **19 говеда и/или до највише 149 оваца и коза и/или до највише 29 крмача и/или до највише 99 товних свиња по турнусу и/или до највише 3,999 бројлера по турнусу и/или до највише 399 товних ћурки по турнусу**,
 - (4) аквакултура, **објекат за аквакултуру уписан у Регистар**, као и Регистар објеката, односно Регистар одобрених објеката, у складу са законом којим се уређује ветеринарство.

ДОКУМЕНТАЦИЈА

Уз попуњену и потписану Пријаву, подносилац доставља:

- 1) **уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода** издато од надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту инвестиције, односно пребивалишту, односно седишту подносиоца Пријаве;
- 2) **уверење о измиреним доспелим обавезама по основу јавних прихода** издато од стране надлежне пореске управе;
- 3) **потврду надлежног органа јединице локалне самоуправе** према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца Пријаве да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
- 4) **потврду надлежног покрајинског органа** да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја – ако подносилац захтева има пребивалиште, односно седиште на територији аутономне покрајине Војводине;
- 5) **извод из катастра непокретности са копијом плана**, за предмет инвестиције, односно препис листа непокретности ако је успостављен нови операт, односно препис поседовног листа

ако није успостављен нови операт, односно извод из земљишних књига у случају да није успостављен катастар непокретности, за инвестиције у изградњу и опремање објекта;

б) *уговор о закупу или уступању на коришћење предметног земљишта*, односно објекта закључен са закуподавцем, односно уступиоцем: физичким лицем или јединицом локалне самоуправе или црквом и манастиром или министарством надлежним за послове пољопривреде, са роком важења од најмање десет година почев од календарске године у којој се подноси захтев, а који је уписан у катастар непокретности као једини терет на предметном земљишту, односно објекту, као и извод из катастра непокретности за закуподавца, односно уступиоца, уколико подносилац Пријаве није власник земљишта, односно објекта који је предмет инвестиције;

7) *попуњен Образац 2* – Табела чланова задруге, који је дат у Прилогу 3, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, ако је подносилац Пријаве земљорадничка задруга;

8) *попуњен Образац 3* – За тријажу еколошких и социолошких стандарда (есс) у фази подношења пријаве за утврђивање права на коришћење бесповратних средстава, који је дат у Прилогу 4, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Ако је подносилац Пријаве *предузетник, привредно друштво или земљорадничка задруга*, поред документације из става 1. овог члана, потребно је доставити и извод из Регистра привредних субјеката, као и потврде Агенције за привредне регистре да:

- 1) *није регистровано да му је изречена правоснажна судска* или управна мера забране обављања делатности;
- 2) *није регистровано да је осуђиван* због привредног преступа;
- 3) није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;
- 4) да је према подацима из финансијског извештаја *разврстано у микро, мало или средње правно лице*, у складу са законом којим се уређује рачуноводство – за привредна друштва и земљорадничке задруге.

- Уверења и потврде које се достављају уз Пријаву не могу бити старија од 30 дана од дана подношења.

ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА РАНГИРАЊЕ:

Поред наведене документације подносилац Пријаве, као доказ да испуњава одређен елемент рангирања, доставља и:

- 1) *оверену потврду земљорадничке задруге* о пуноправном чланству, уколико је подносилац Пријаве члан земљорадничке задруге;
- 2) *оверену потврду пословног удружења/кластера* о пуноправном чланству, уколико је подносилац Пријаве члан пословног удружења/кластера;

ХУАНИТА РУЖИЧИЋ ПР АГЕНЦИЈА ЗА КОНСАЛТИНГ У ПОЉОПРИВРЕДИ
АГРОСАВЕТНИК
Вршац Анђе Ранковић 15, I спрат
Телефон: 066345613
ПИБ: 111481806

- 3) **оверену фотокопију сертификата**, уколико подносилац Пријаве поседује сертификате за органску производњу, односно GlobalGap;
- 4) **оверену фотокопију дипломе о завршеној средњој школи**, уколико је подносилац Пријаве физичко лице – носилац комерцијалног породичног пољопривредног газдинства, односно предузетник;
- 5) **оверен списак власника привредног друштва** са подацима о старости, полу и завршеној стручној спреми, Образац 4 - Табела са подацима о власницима привредног друштва, који је дат у Прилогу 5, који је одштампан уз Правилник и Јавни позив и чини њихов саставни део;
- 6) **изјаве свих учесника**, дате под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу, **о пословно-техничкој сарадњи** на спровођењу већег интегрисаног пројекта у коме учествују други примарни произвођачи/агрегатори, а који за циљ има повезивање унутар тржишног ланца, унапређење конкурентности и унапређење пласмана производа;
- 7) **оверену изјаву пружаоца стручно-техничких услуга**, регионалне пољопривредне стручне и саветодавне службе односно приватног консултанта, **о постојању сарадње и пружању стручно-техничке подршке подносиоцу Пријаве у домену производње**, односно прададе примарних пољопривредних производа.