

На основу чл. 16, 24. и 33. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ”, бр. 37/14, 54/14 – др. одлука и 37/16, 29/17, 24/19 и 66/20), у вези с Покрајинском скупштинском одлуком о Програму подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ”, број 66/20), а у складу са Споразумом о утврђивању међусобних права и обавеза ради субвенционисања накнаде камате по конкурс за дугорочне кредите за набавку нове опреме и система за наводњавање из каналске мреже субвенционисане од стране Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство, који је расписао Развојни фонд Аутономне покрајине Војводине д.о.о. Нови Сад, закљученим дана 3.02.2021. године, покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

**ПРАВИЛНИК
О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ЗА СУБВЕНЦИОНИСАЊЕ КАМАТЕ НА КРЕДИТЕ РАЗВОЈНОГ ФОНДА ВОЈВОДИНЕ ЗА
НАБАВКУ НОВЕ ОПРЕМЕ И СИСТЕМА ЗА НАВОДЊАВАЊЕ ИЗ КАНАЛСКЕ МРЕЖЕ**

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о додели средстава за субвенционисање камате на кредите Развојног фонда Војводине на територији АП Војводине у 2021. години (у даљем тексту: Правилник) прописује се следеће: намена бесповратних средстава, корисници, обавезна документација, поступак додељивања бесповратних средстава, поступање с непотпуним пријавама, критеријуми за доделу средстава, обавезе корисника средстава и друга питања значајна за реализацију дела тачке 2.1. Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за територију Аутономне покрајине Војводине у 2021. години („Службени лист АПВ”, број 66/20; у даљем тексту: Програм) – 100.2. Кредитна подршка.

Програм из става 1. овог члана усвојила је Скупштина Аутономне покрајине Војводине, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Покрајински секретаријат) задужен је за његову реализацију.

Висина и начин доделе бесповратних средстава

Члан 2.

За реализацију активности предвиђено је укупно **2.000.000,00** динара.

Средства из става 1. овог члана додељиваће се путем конкурса који ће бити објављен у „Службеном листу Аутономне покрајине Војводине”, у дневном листу „Дневник” и на интернет страници Покрајинског секретаријата (у даљем тексту: Конкурс).

Средства за подршку инвестиција – према Правилнику и Конкурсу – додељују се бесповратно.

Бесповратна средства за подршку кредитним средствима по овом конкурс утврђују се у **износу до 100%** висине уговорене камате по кредиту регистрованог газдинства.

Минимални износ подршке по једној пријави износи од **50.000,00 динара**, а **максимални износ** подршке износи **до 1.000.000,00 динара**.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање бесповратних средстава, признаваће се захтеви послати или уговори закључени након 01.01.2020. године са Развојним фондом Војводине (у даљем тексту: Фонд), ради кредитирања.

Намена подстицајних средстава

Члан 3.

Средства се опредељује за субвенционисање камате корисника кредита Фонда, одобрених за набавку нове опреме и система за наводњавање из каналске мреже.

Подносилац пријаве може поднети само једну пријаву по Конкурсу.

Право учешћа на Конкурсу

Члан 4.

Право на подстицаје остварују следећа лица која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и која се налазе у активном статусу:

1. физичко лице;
2. предузетник – носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;
3. правно лице:
 - привредно друштво – носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства;
 - земљорадничка задруга – носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства;
 - сложена задруга – носилац регистрованог комерцијалног пољопривредног газдинства.

Услови за учешће на Конкурсу

Члан 5.

Услови за учешће на Конкурсу:

1. подносилац пријаве – регистровано пољопривредно газдинство мора бити уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и мора се бити у активном статусу;
2. подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе с територије Аутономне покрајине Војводине, односно подносиоци пријаве правна лица морају имати седиште на територији јединице локалне самоуправе с територије Аутономне покрајине Војводине, с тим што и место реализације инвестиције мора бити на територији јединице локалне самоуправе с територије Аутономне покрајине Војводине;
3. подносилац пријаве мора имати одобрен кредит у Развојном фонду Војводине;
4. подносилац пријаве мора регулисати обавезе по решењима о накнадама за одводњавање/наводњавање, закључно са 31.12.2020. године;
5. сагласност ЈВП „Воде Војводине” за прикључење на каналску мрежу;
6. у случају када подносилац пријаве није власник катастарске парцеле која је предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподанвцем физичким лицем или министарством адлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја;
7. подносилац пријаве мора регулисати доспеле пореске обавезе закључно са 2020. годином за подносиоца пријаве (уверење издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе где се налази предметна инвестиција; ако се пребивалиште подносиоца пријаве налази на територији друге локалне самоуправе, онда треба доставити наведено уверење и од те локалне самоуправе);
8. подносилац пријаве мора измирити доспеле обавезе по уговорима о закупу пољопривредног земљишта у државној својини за 2020. годину;
9. подносилац пријаве за инвестицију за коју подноси пријаву не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји) за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу с посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
10. подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза према Покрајинском секретаријату, као ни према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на основу раније потписаних уговора;
11. подносилац пријаве и добављач опреме не могу да представљају повезана лица – у смислу члана 62. Закона о привредним друштвима („Службени гласник”, бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18 И 91/19);
12. задруге морају имати обављену задружну ревизију;
13. правно лице мора бити разврстано (микро, мало и средње правно лице), у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

Поступање с пријавама/захтевима

Члан 6.

Образац пријаве за одобрење субвенционисања камате на кредит Фонда може се преузети електронским путем са интернет странице Покрајинског секретаријата – www.psp.vojvodina.gov.rs, односно на интернет страници Фонда (www.rfv.rs) или у просторијама Фонда, на адреси Булевар цара Лазара 7а, Нови Сад.

Пријава се подноси Фонду или Покрајинском секретаријату, при подношењу захтева на Конкурс за дугорочне кредите за набавку нове опреме и система за наводњавање из каналске мреже, субвенционисане од стране Покрајинског секретаријата.

Кад Фонд заприми пријаву, доставља је потом Покрајинском секретаријату. Уколико се утврди да је пријава непотпуна, Покрајински секретаријат може – по службеној дужности – од надлежних органа да прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани подносиоци пријаве да допуне у року од осам (8) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбачена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене сматраће се уредним од момента подношења документације која је тражена позивом из става 1. овог члана.

Комисија ће одбацивати:

- неблаговремене пријаве;
- недозвољене пријаве;
- пријаве које су поднела неовлашћена лица.

Одлучивање о додели бесповратних средстава

Члан 7.

Комисија за разматрање пријава и захтева за рефундацију, које се шаљу Фонду (у даљем тексту: Комисија), коју је именовано покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: покрајински секретар), разматра поднете пријаве и даје предлог одлуке о додели средстава.

Комисија утврђује пријаве које испуњавају услове на основу бодовања и достављене документације Фонду, а у складу с Конкурсом и Правилником.

Пријаве се разматрају по пристизању, периодично, а средства се расподељују до укупног утрошка средстава предвиђених за ту намену.

Одлуку о додели средстава доноси покрајински секретар, на основу предлога одлуке Комисије.

Одлука се објављује на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата:

www.psp.vojvodina.gov.rs.

Бодовање

Члан 8.

Тип критеријума за избор:

- власништво поседа;
- датум регистрације РПГ;
- ако је подносилац захтева жена;
- ако је подносилац захтева лице млађе од 40 година;
- место пребивалишта;
- радна активности.

Поступање с пријавама које су одбачене/одбијене или делимично одбачене

Члан 9.

На основу одлуке коју је донео покрајински секретар, Комисија сачињава, а покрајински секретар доноси решење, са образложењем и поуком о правном средству за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или које нису у потпуности прихваћене.

Право жалбе

Члан 10.

Право жалбе има и сваки незадовољни подносилац пријаве на основу одлуке која је објављена на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата.

Жалба се улаже покрајинском секретару, у року од 15 дана од дана достављања појединачног решења, односно најкасније у року од 30 дана од објављивања одлуке на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата за лица за које лична достава није успела.

Покрајински секретар може да одбаци жалбу као неблагоприятну, недозвољену, као жалбу коју је поднело неовлашћено лице, односно да је усвоји у потпуности или делимично или да одбије жалбу као неосновану.

О жалби се одлучује решењем.

Коначна одлука

Члан 11.

Коначну одлуку доноси покрајински секретар, на основу донетих решења по основу евентуалних жалби, а која се објављује на званичној интернет страници Покрајинског секретаријата.

Решење

Члан 12.

Након доношења одлуке о додели бесповратних средстава, покрајински секретар – у име Покрајинског секретаријата – доноси решење о признавању права на субвенционисање камате у Фонду, у којем се регулишу права и обавезе корисника средстава.

Исплата бесповратних средстава

Члан 13.

Бесповратна средства исплаћују се Фонду након што Фонд достави Покрајинском секретаријату захтев за рефундацију, са спецификацијом с табеларним приказом и уговор о кредиту.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет АП Војводине.

Завршне одредбе

Члан 14.

Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу АП Војводине”.

У Новом Саду,

У Новом Саду,
дана: 01.03.2021. године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Чедомир Божић