

Покрајински секретаријат за
пољопривреду, водопривреду и шумарство
Булевар Михајла Пупина 16
21000 Нови Сад

ЗАХТЕВ ЗА ИСПЛАТУ И ИЗВЕШТАЈ О НАМЕНСКОМ УТРОШКУ СРЕДСТАВА
НА КОНКУРСУ
ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ПОДРШКУ МЛАДИМА У РУРАЛНИМ ПОДРУЧЈИМА
НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2019. ГОДИНИ

ПОДАЦИ О КОРИСНИКУ СРЕДСТАВА

Број уговора	
Датум уговора	
Име и презиме/назив носиоца РПГ	
Име и презиме овлашћеног лица у правном лицу	
ЈМБГ	
Број пољопривредног газдинства	
Поштански број и место	
Општина	
Адреса	
Контакт телефон	
e-mail:	

ПОДАЦИ О НАМЕНИ СРЕДСТАВА

Намена средстава	Опредељен износ по уговору (динара)
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
УКУПНО	

РАЧУНИ

Добављач опреме	Број рачуна и датум	Износ без ПДВ-а	Укупан износ
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Бесповратна средства исплаћују се авансно 75% од уговорених средстава, након што корисник бесповратних средстава достави Покрајинском секретаријату следећу документацију:

- Оригинал извод из Регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор (подаци о пољопривредном газдинству, прва страна извода као и остале стране извода са подацима о површинама и животињама) и:
- За Подршку преради на газдинству и Подршку малим пиварама доставља се и:
 - извод из Агенције за привредне регистре, са пореским идентификационим бројем;
 - потврда Агенције за привредне регистре о томе да је правно лице разврстано у микро или мало правно лице, у складу са Законом о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/2013 и 30/2018);

Остатак од 25% уговорених средстава исплаћује се након реализоване инвестиције из пословног плана (укључујући и сопствено учешће од 10% и ПДВ), након што корисник бесповратних средстава достави Покрајинском секретаријату следећу документацију:

- захтев за исплату са извештајем о наменском утрошку средстава;
- оригинал рачун за набавку предметне инвестиције који је идентичан са предрачуном (са датумом након потписивања уговора). Спецификација опреме треба да садржи основне карактеристике конструкције и опреме (подаци исказани у обрасцу пријаве морају бити исти као у рачуну);
- отпремницу за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;
- доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то извод оверен од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може доставити само фискални исечак (фискални рачуни са назнаком „чек“ неће се узети у разматрање);
- фотокопију уговора о кредиту, уколико је предметна инвестиција набављена путем кредита;
- фотокопију гарантног листа за опрему за коју је то предвиђено важећим прописима;
- јединствену царинску исправу (уколико је подносилац пријаве директни увозник – не старију од датума потписивања уговора);
- Уколико се врши набавка квалитетних приплодних грла доставља се и:
 - купопродајни уговор који треба да садржи идентификационе бројеве животиња (уколико се набавка квалитетних приплодних грла врши од регистрованих пољопривредних произвођача),
 - оригинал рачун и оверен списак са идентификационим бројевима животиња (уколико се набавка квалитетних приплодних грла врши од

- правних лица);
 - педигре;
 - фотокопија уверења о здравственом стању животиња, оверена од стране надлежне ветеринарске установе;
- За Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава (набавка квалитетних приплодних грла као и опреме за опремање објеката за узгој животиња) доставља се и:
 - решење Управе за ветерину да је објекат уписан у Регистар објеката за узгој, држање и промет животиња.
 - За Подршку преради на газдинству (прерада воћа и грожђа) доставља се и:
 - потврда о упису у Виноградарски и Винарски регистар или
 - потврда о упису у Регистар произвођача јаких алкохолних пића
 - за Подршку преради на газдинству (прерада млека и меса) доставља се и:
 - решење Управе за ветерину о упису у Регистар произвођача малих количина примарних производа.
 - За Подршку малим пиварама доставља се и:
 - потврда Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о извршеном упису у Централни регистар објеката са регистарским бројем.

Покрајински секретаријат путем надлежног сектора налаже Пољопривредној стручној и саветодавној служби АП Војводине да утврди чињенично стање на терену, достављањем извештаја и записника Покрајинском секретаријату.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Утрошена средства	Износ	Процент
Средства Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство		
Сопствено учешће		
Укупно:		

Датум: _____

_____ Потпис подносиоца пријаве