

Министарство пољопривреде и заштите животне средине

ПРАВИЛНИК О ПОДСТИЦАЈИМА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА ЗА НАБАВКУ НОВИХ МАШИНА, ОПРЕМЕ И  
КВАЛИТЕТНИХ ПРИПЛОДНИХ ГРЛА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРИМАРНЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ  
ПРОИЗВОДЊЕ

Уколико се подноси **предрачун** неопходна је следећа основна документација:

Уз Захтев за одобравање права на подстицаје подносилац захтева доставља:

1. предрачун за набавку нове машине и опреме, као и квалитетног приплодног грла не старији од 30 дана од дана подношења захтева
2. изјаву добављача да може извршити испоруку предмета инвестиције из предрачуна у року од 150 дана од дана издавања предрачуна, као и да нема својство повезаног лица са подносиоцем захтева, дату у Прилогу 2- Изјава добављача
3. уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежне пореске управе;
4. уверење о измиреним доспелим пореским обавезама издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе
5. потврду надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја
6. потврду надлежног покрајинског органа да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја - ако подносилац захтева има пребивалиште, односно седиште на територији аутономне покрајине.

**Ако је подносилац захтева предузетник, привредно друштво или земљорадничка задруга**, поред основне документације доставља и **додатну документацију** као што је извод из Регистра привредних субјеката, као и потврде Агенције за привредне регистре да:

- 1) није регистровано да му је изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности;
- 2) није регистровано да је осуђиван због привредног преступа;
- 3) није регистрован поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;
- 4) да је према подацима из финансијског извештаја разврстано у микро, мало или средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство - за привредна друштва и земљорадничке задруге.

**Ако је подносилац захтева земљорадничка задруга** уз основну и додатну документацију, доставља и попуњен и оверен Образац 2 - Табела чланова задруге.

**Ако је подносилац захтева за коришћење подстицаја средња школа**, поред основне документације, уз захтев подноси и решење о верификацији за образовни профил у подручју рада пољопривреде, производње и прераде хране, издато од стране министарства надлежног за послове образовања.

**Ако је подносилац захтева научноистраживачка организација** поред основне документације, уз захтев подноси и акт да је уписан у Регистар научноистраживачких организација, у складу са законом којим се уређује научноистраживачка делатност.

Ако подносилац захтева не достави потребну документацију(документа и потврде које издају државни органи, односно општине, градови, секретаријати, пореска управа...), Управа по службеној дужности прибавља од надлежних органа податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.