

Општинско веће Општине Рума, на седници одржаној дана 19.12.,2012 на основу чл. 38. Закона о удружењима ("Сл. гласник РС", број 51/09); чл. 15, ст. 1, тачка 40. Статута Општине Рума („Службени лист општина Срема“, број 6/2009 и 38/2012); као и члана 51. Пословника о раду Општинског већа Општине Рума („Службени лист општина Срема“, број 35/2009), донело је

**П Р А В И Л Н И К**  
**О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ДОДЕЛУ**  
**СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ РУМА ЗА РЕДОВНЕ АКТИВНОСТИ**  
**И ПРОГРАМЕ УДРУЖЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ РУМА**

**Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се:

- субјекти који могу поднети захтев за доделу средстава из буџета Општине Рума, за редовне активности и програме удружења;
- начин подношења захтева за добијање средстава;
- поступак по захтеву; као и
- начин правдања наменског трошења средстава из буџета Општине Рума.

**Члан 2.**

За финансирање и суфинансирање редовних активности и програма удружења са територије Општине Рума (у даљем тексту: "Удружења"), опредељују се буџетска средства путем дотација.

Средства се обезбеђују у буџету Општине Рума, у оквиру раздела 3, Општинска управа, функција 160 - "опште јавне услуге, које нису класификоване на другом месту", економска класификација "481 дотације невладиним организацијама".

**Члан 3.**

Финансирање и суфинансирање редовних активности и програма удружења, (у даљем тексту: "Програми"), обавља се на основу конкурса за пријаву програма (у даљем тексту "Конкурс").

Конкурс из става 1. овог члана, расписује и спроводи комисија коју именује Општинско веће (у даљем тексту: "Комисија").

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Општине Рума, као и у неком од гласила које излази на територији Општине Рума.

Рок за подношење пријава на конкурс је 20 дана од дана објављивања у гласилу које излази на територији Општине Рума.

Конкурс се расписује у текућој години за наредну буџетску годину.

Резултати се објављују на огласној табли општине и званичној интернет страници Општине Рума.

**Члан 4.**

На конкурс за финансирање и суфинансирање програма, пријаве могу поднети удружења са територије Општине Рума, која делују везано за следеће области:

- људска права и развој цивилног друштва;
- социјално-хуманитарне активности;
- екологија, заштита животне средине и здравља грађана;
- културна баштина и неговање историјских тековина;
- омладински активизам и аматеризам;
- заштита бораца, ратних војних и цивилних инвалида;
- заштита и помоћ хендикепираним лицима;
- активности пензионерских организација; као и
- други садржаји који доприносе афирмацији грађанске иницијативе.

#### **Члан 5.**

Удружења из претходног члана, треба да испуњавају следеће посебне услове да би се њихове пријаве разматрале:

- да постоје најмање 2 године, о чему као доказ прилажу фотокопију решења Агенције за привредне регистре;
- да имају искуство у реализацији програма за који подносе захтев.

#### **Члан 6.**

Предложени програм треба да, у погледу квалитета и садржине, испуњава следеће критеријуме:

- да је у оквирима општег интереса оснивања и делатности удружења;
- да је од интереса, за Општину Рума или да је од ширег регионалног значаја;
- да је у складу са законом, општим актима удружења и асоцијације чији је удружење члан;
- да има високу сразмеру између учинка и коштања програма;
- да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- да предвиђа ангажовање одређеног броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма;
- да се, по правилу, реализује у текућој години.

#### **Члан 7.**

Програми се морају реализовати на територији Општине Рума, осим оних активности и пројеката који непосредно произилазе из чланства у савезу или асоцијацији.

#### **Члан 8.**

Трошкови програма морају бити оправдани, стварни и у непосредној вези са циљевима удружења.

#### **Члан 9.**

Поступак по конкурсуну спроводи Комисија за доделу средстава за програме удружења на територији Општине Рума. Комисија има председника и 4 члана, које именује Општинско веће Општине Рума.

Комисија о свом раду води записник.

#### **Члан 10.**

Пријаве на конкурс се подносе Комисији на посебном обрасцу, који је саставни део конкурсне документације.

Пријаве се подносе непосредно на писарницу Општинске управе Општине Рума или поштом (препорученом пошиљком) на адресу: Општинска управа Општине Рума, са назнаком "Комисија за доделу средстава за редовне активности и програме удружења грађана на територији Општине Рума", Орловићева бр. 5, 22400 Рума.

#### **Члан 11.**

Конкурсна документација садржи:

1. образац пријаве за учешће на конкурс;
2. фотокопију решења Агенције за привредне регистре о регистрацији удружења;
3. фотокопију ОП обрасца (овлашћених лица);
4. ПИБ, број рачуна и име банке код које се организација води;
5. фотокопију депо картона;
6. фотокопију Статута;
7. програм рада за текућу годину;
8. извештај о утрошку буџетских средстава, односно реализације програма из претходне године (уколико су била додељена);
9. другу документацију (по процени подносиоца захтева), која је од значаја за доделу средстава (нпр. извештај о раду, и сл.).

Учесници на конкурс, уз пријаву, прилажу и документацију прописану конкурсом. Комисија може, по потреби, захтевати од подносиоца да достави додатну документацију.

#### **Члан 12.**

Конкурсна документација се може преузети у Одељењу за друштвене делатности Општинске управе Општине Рума, или са званичне интернет странице Општине Рума, на адреси: [www.ruma.rs](http://www.ruma.rs).

Пријаве које се не доставе на прописаним обрасцима, неће се разматрати.

Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве које нису достављене у складу са конкурсом, неће се разматрати.

#### **Члан 13.**

Комисија, као стручно радно тело, дужна је да у року од 15 дана од дана истека рока за подношење пријаве на конкурс, достави Општинском већу Извештај о спроведеном поступку по конкурс, са мишљењем о програмима за које би требало одобрити дотације, као и износом за сваки појединачни програм и пројекат.

#### **Члан 14.**

Комисија припрема предлог одлуке о утврђивању програма за које се одобравају дотације - за сваки појединачни програм.

На предлог акта о утврђивању програма за које се одобравају дотације, за сваки појединачни програм, сагласност даје Општинско веће Општине Рума, а након усвајања Одлуке о буџету за календарску годину за коју се конкурс расписује.

По разматрању предлога акта из става 2. овог члана, Општинско веће доноси акт о утврђивању програма за које се одобравају дотације, са тачним износом средстава.

Подносиоци захтева имају право жалбе на одлуку о утврђивању одобрених програма, у року од 15 дана од дана објављивања резултата. Жалба се подноси Комисији, а по жалби решава Општинско веће Општине Рума.

Предлог програма који ће се финансирати или суфинансирати из буџета Општине Рума, зависи од висине средстава која се за ту намену планирају у буџету Општине Рума.

#### **Члан 15.**

По усвајању одлуке о утврђивању програма за које се одобравају дотације, Председник општине ће, за сваки појединачни програм, закључити уговор са корисником средстава.

Уговором се обавезно уређује: назив и седиште носиоца програма; врста и садржина програма; време реализације програма, односно обављања одређене активности; циљеви и очекивани резултати; висина додељених средстава; временски план употребе средстава; начин контроле над реализацијом програма; обавезе носиоца програма у погледу подношења извештаја о реализацији програма; начин доказивања реализације програма и наменског коришћења средстава; као и обавезу корисника да, током реализације програма, у свим штампаним и електронским публикацијама, као и медијским појављивањима, наведе да је његову реализацију подржала Општина Рума.

Уколико се подносилац одобреног програма не одазове позиву за закључивање уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Уговор о реализовању програма којим се остварује општи интерес Општине Рума, а који је закључен супротно одредбама Закона о удружењима - ништав је.

#### **Члан 16.**

Корисник средстава је дужан да средства за реализацију програма троши наменски, за намену наведену у захтеву који је прихваћен од стране Општинског већа.

Наменско коришћење средстава контролишу Одељење за друштвене делатности и Одељење за привреду и буџет Општинске управе Општине Рума, на основу извештаја који корисници подносе Одељењу за друштвене делатности.

Извештај из става 2. овог члана се подноси квартално, или на захтев даваоца средстава.

Уколико корисник средстава, у уговореном року, не поднесе извештај о реализацији програма, или се на основу достављеног извештаја и увида у пратећу документацију утврди да програм није реализован у складу са одредбама уговора, корисник средстава је обавезан да врати примљена средства.

Општина Рума може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор о реализовању програма, ако подносилац одобреног програма не достави извештај у предвиђеном року.

#### **Члан 17.**

Подносиоцу одобреног програма неће бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај у складу са претходним чланом.

Подносилац одобреног програма је дужан да чува документацију која се односи на реализовање програма, у складу са законом.

#### **Члан 18.**

Општина Рума може да буде покровитељ програма, односно пројекта, манифестације или друге активности чији је носилац удружење, у целини или делимично, и без расписивања конкурса, уколико је пројекат, манифестација или друга активност од посебног значаја за Општину Рума, развој међународне сарадње или је од изузетно високог међународног или државног реномеа.

Акт о прихватању покровитељства у смислу претходног става ово члана, доноси Председник општине на основу прибављене сагласности Општинског већа.

Актом о прихватању покровитељства утврђује се и износ буџетских средстава за реализацију пројекта, манифестације или друге активности из става 1. овог члана.

Буџетска средства за пројекат, манифестацију или другу активност из става 1. овог члана, преносе се кориснику на основу Уговора који закључује Председник општине са носиоцем пројекта, односно са организатором манифестације или друге активности.

Уговором из става 4. овог члана, ближе се уређују међусобна права и обавезе и начин контроле извршења уговора.

#### **Члан 19.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе Општине Рума.